



**INSTRUCCIÓN INTERNAS DE CONTRATACION
DA ASOCIACIÓN CLUSTER DO GRANITO**

ÍNDICE:

-DISPOSICIÓN XERAIS-

- 1.- Antecedentes.
- 2.- Ámbito de aplicación.
- 3.- Tipoloxía, características e réxime xurídico dos contratos celebrados pola A.C.G.
 - 3.1. Contratos non suxeitos á LCSP.
 - 3.2. Contratos suxeitos á LCSP.
- 4.- Principios xerais que rexen a contratación.
 - 4.1 Principios de publicidade e concorrência.
 - 4.2 Principio de transparencia.
 - 4.3 Principio de igualdade e non discriminación.
 - 4.4 Principio de confidencialidade.
- 5.- Necesidade e idoneidade do contrato.
- 6.- Forma dos contratos..
- 7.- Liberdade de pactos.
- 8.- Perfección dos contratos.
- 9.- Prezo e contía dos contratos.
- 10.- Cómputo de prazos.
- 11.- Duración dos contratos e prórrogas.
- 12.- Perfil do contratante.
- 13.- Órganos de contratación da A.C.G.
- 14.- Responsable do contrato.
- 15.- Capacidade e solvencia do empresario.
- 16.- Réxime de garantías.
 - 16.1.- Garantía provisional.
 - 16.2.- Garantía definitiva e complementaria.
- 17.- Sucesión no procedemento.
- 18.- Renuncia á celebración do contrato e desistencia do procedemento de adxudicación.
- 19.- Racionalización da contratación.
- 20.- Modo de solución de controversias e xurisdición competente.

-PROCEDIMENTOS E FORMAS DE ADXUDICACION DOS CONTRATOS NON SUXEITOS A REGULACIÓN HARMONIZADA-

21.- Tipos de Procedemento.

22.- Procedemento Aberto.

22.1.- Supostos en que poderá seguirse o procedemento aberto.

22.2.- Preparación do expediente.

22.3.- Publicidade.

22.4.- Presentación de propostas.

22.5.- Avaliación das propostas e adxudicación: provisional e definitiva.

22.6.- Clasificación das ofertas e requirimento de documentación

22.7.- Adxudicación.

22.8.- Formalización.

23.- Procedemento Negociado con publicidade no perfil do contratante.

23.1.- Supostos en que poderá seguirse o procedemento negociado con publicidade no perfil do contratante.

23.2.- Procedemento no caso de que se opte polo procedemento de negociación restrinxida ós solicitantes de participación seleccionados polo órgano de contratación..

24.- Procedemento negociado sen publicidade.

24.1.- Supostos en que poderá seguirse o procedemento negociado sen publicidade no perfil do contratante.

24.2.- Tramitación..

25.- Contratos menores. Adxudicación directa.

25.1.- Supostos en que poderá seguirse o procedemento de adxudicación directa.

25.2.- Preparación do expediente.

26.- Tramitación de urxencia.

-EFECTOS, CUMPLIMENTO E EXTINCIÓN DOS CONTRATOS-

27.- Facturación, pagamento e transmisión dos dereitos de cobro.

28.- Modificación do contrato..

29.- Suspensión do contrato.

- 30.- Cesión do contrato.
- 31.- Subcontratación.
- 32.- Cumprimento dos contratos e recepción da prestación. Prazo de garantía.
- 33.- Penalidades.
- 34.- Causas de resolución.
- 35.- Aplicación e efectos das causas de resolución.
- 36.- Indemnización de danos e prexuízos.
- 37.- Principio de risco e ventura.
- 38.- Confidencialidade.

- DISPOSICIÓN FINAIS -

- 39.- Idioma.
- 40.- Cómputo de prazos.
- 41.- Aplicabilidade das presentes Instrucións.

-DISPOSICIÓN XERAIS-

1.- Antecedentes.

A Asociación Cluster do Granito (en diante, "A.C.G.") se constitúe ó abeiro da Lei 19/1977, do 1 de Abril, sobre Regulación do Dereito de Asociación Sindical, do Real Decreto 873/1977, de 22 de abril, e das súas disposicións complementarias.

Son fins da A.C.G. a xestión, o fomento, a defensa, a coordinación e representación dos intereses comúns dos seus membros e, en canto fose posible legalmente, dos xerais do sector empresarial do granito e dos sectores ou actividades afines ou relacionadas con dito sector, así como o incremento do nivel de competitividade do sector, promovendo e impulsando a interaccións dos distintos axentes co fin de dinamizar e fomentar as relacións entre eles, involucrándoos en procesos de intercambio colaborativo dirixidos a acadar vantaxes e beneficios derivados da execución de proxectos concretos de carácter innovador. Do mesmo xeito, a A.C.G terá como finalidade facilitar, mediante a consecución dunha suficiente masa crítica do conxunto de empresas e organismos agrupados, as prácticas innovadoras que permitan mellorar a competitividade das empresas e a súa proxección e viabilidade internacional.

O 31 de outubro de 2007, publicouse no Boletín Oficial do Estado a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de Contratos do Sector Público (en diante LCSP), que derroga na súa práctica totalidade o Real Decreto Lexislativo 2/2000, de 16 de xuño, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de Contratos das Administracións Públicas.

A.C.G non financia a súa estrutura mediante consignacións nos presupostos da Administración pública nin existe unha relación de dependencia orgánica coa mesma. Sen embargo, a A.C.G, para o cumprimento dos seus fins pode establecer convenios de colaboración, entre outros, con Administracións, universidades, entidades e organismos do sector público, solicitar subvencións con cargo de fondos públicos e executar proxectos e actividades que contan con financiamento procedente dos sector público. Por elo, dada a natureza pública dos fondos cos que A.C.G financiará algúns dos proxectos que desenrole en cumprimento dos seus fins, deberá someterse ás disposicións da Lei 30/2007 de Contratos do Sector Público (en diante, LCSP), e, no seu caso, ás distintas disposicións dos Regulamentos e demais normativa aplicable en materia de axudas aprobada pola Unión Europea.

Así, en cumprimento do establecido na LCSP, A.C.G está obrigada a aprobar unhas instrucións internas en materia de contratación para garantir a efectividade dos principios de publicidade, concorrencia, transparencia, confidencialidade, igualdade e non discriminación previstos en dita Lei.

Coa finalidade de cumprir a devandita esixencia, a Xunta Directiva da A.C.G procedeu a aprobar as presentes instrucións internas de contratación, de conformidade co previsto na LCSP, polo que se poñen a disposición de todos os interesados en participar nos procedementos de adxudicación dos contratos regulados nelas, mediante a súa publicación no Perfil de Contratante da páxina web da A.C.G (www.clustergranito.com).

Nas presentes instrucións procédese á regulación da contratación interna, para os contratos non suxeitos a regulación harmonizada, excluindo da mesma os contratos suxeitos a regulación harmonizada que se rexerán polo establecido na LCSP.

De conformidade co establecido na LCSP, a A.C.G nos seus procedementos de contratación axustarase ás presentes instrucións que garanten a efectividade dos principios de publicidade, concorrència, transparencia, confidencialidade, igualdade e non discriminación, enunciados no artigo 175 letra a) da LCSP, así como que os contratos adxudicaranse á oferta economicamente máis vantaxosa.

2.- Ámbito de aplicación.

As presentes Instrucións teñen por obxecto regular a contratación das obras, subministracións e servizos que a A.C.G requira para o desenvolvemento da súa actividade e que deban estar suxeitos á LCSP.

Quedan fóra do ámbito destas Instrucións, ademais dos recollidos no artigo 4 da LCSP, os seguintes contratos:

- 1) Os contratos suxeitos a regulación harmonizada salvo as remisións das presentes Instrucións (os previstos nos artigos 13 a 17 da LCSP, os cales rexeranse polas normas da LCSP, e en particular as previstas no artigo 174 do mesmo texto legal).
- 2) Os contratos suxeitos a lexislación laboral, os celebrados con traballadores autónomos dependentes e bolseiros.
- 3) Os demais contratos e negocios excluídos da LCSP e en particular, os regulados no artigo 4 do mesmo texto legal, na medida en que sexan aplicables á A.C.G.
- 4) Os contratos que celebre a A.C.G no ámbito privado da súa actividade, e que polo tanto, non deba cumprir cos preceptos da LCSP.

3.- Tipoloxía, características e réxime xurídico dos contratos celebrados pola A.C.G.

3.1. Contratos non suxeitos á LCSP.

En tanto en canto non sexas aplicables as normas de contratación do Sector Público, os contratos celebrados por A.C.G no exercicio da súa actividade, terán carácter de privados en canto a súa preparación, adxudicación, celebración, execución e extinción, non sendo de aplicación a estes contratos as presentes Instrucións de Contratación.

3.2. Contratos suxeitos á LCSP.

Serán aqueles celebrados por A.C.G cando ostentase a condición de “poder adxudicador sen carácter de Administración Pública” como consecuencia da concertación de convenios de colaboración ou contratos subvencionados, financiados ou incentivados por Administracións Públicas ou poderes adxudicadores dos que se deriven a execución de proxectos ou actuacións da “A.C.G” maioritariamente financiadas con fondos provenientes do Sector Público.

Neste caso, os contratos que pode celebrar a A.C.G clasifícanse nas seguintes categorías esenciais:

- a) Contratos suxeitos a regulación harmonizada.
- b) Contratos non suxeitos a regulación harmonizada cuxo valor estimado sexa superior a 50.000 euros (IVE excluído).
- c) Contratos, salvo os de obras, cuxo valor estimado sexa igual ou inferior a 50.000 euros, (IVE excluído).
- d) Contratos menores.

As anteriores contías estarán suxeitas ao réxime de modificación de importes previsto na Disposición Adicional decimoterceira da LCSP.

A efectos de determinar a clase de contrato e, por conseguinte, os trámites a seguir para a súa adxudicación, computarase o importe das prórrogas incluídas nos contratos como parte integrante do importe total do mesmo, sen incluír o Imposto sobre o Valor Engadido.

Os contratos celebrados pola A.C.G suxeitos á LCSP, teñen a consideración de contratos privados, de acordo co previsto no artigo 20.1 de LCSP.

Os procedementos de contratación que, en razón da súa contía estimada estean comprendidos entre os contratos suxeitos a unha regulación harmonizada, se rexerán a todos os efectos polo disposto nos preceptos e normas específicas establecidas na LCSP, no Capítulo I do Título I do Libro III, coas especialidades sinaladas polo artigo 174 da citada Lei.

A preparación e adxudicación dos contratos suxeitos á LCSP, cando non se atopen suxeitos a regulación harmonizada, rexeranse por estas Instrucións internas de contratación, pola LCSP e as súas normas disposicións de desenvolvemento, no que sexa aplicable aos poderes adxudicadores non Administracións Públicas ou no que proceda polas remisións efectuadas polas presentes instrucións ou os pregos de condicións ou contratos, aplicándose supletoriamente as normas de dereitos privado.

En canto aos seus efectos e extinción, estes contratos rexeranse polo dereito privado. No obstante, serán de aplicación a estes contratos as normas contidas no Título V do Libro I, sobre modificación dos contratos.

4.- Principios xerais que rexen a contratación.

Con carácter xeral, a contratación a realizar pola A.C.G rexeranse polos principios de concorrencia, publicidade, transparencia, confidencialidade, igualdade e non discriminación.

4.1. Principios de publicidade e concorrencia.

Co fin de favorecer a participación de todo empresario interesado e dotarlle de suficiente difusión, por parte da A.C.G utilizaranse os medios de publicidade previstos nestas Instrucións dependendo do tipo de procedemento a utilizar, así como, de forma adicional, os que se estimen convenientes, atendendo á contía do contrato, o seu obxecto, ámbito xeográfico, características e circunstancias do sector.

No anuncio de licitación constará unha breve descrición dos detalles esenciais do contrato; do método de adxudicación; do prezo e do prazo de execución; da forma, lugar e prazo para a presentación de ofertas ou solicitudes de participación; das condicións en que se poderá facer uso da posibilidade de modificar o contrato e, no seu caso, da forma de obtención dos pregos.

4.2. Principio de transparencia.

Este principio implica:

1. Todos os participantes poidan coñecer previamente as normas aplicables ao contrato que se pretende adxudicar, así como ter certeza de que as normas se aplican de igual forma a todas as empresas.
2. A fixación de prazos para presentar ofertas deberán ser suficientes para permitir ás empresas licitadoras realizar unha avaliación adecuada e formular ofertas.
3. Existirá unha fixación precisa e previa dos criterios aplicables para a valoración de ofertas e a adxudicación dos contratos.
4. Adxudicación do contrato á oferta economicamente máis vantaxosa, de acordo cos criterios de valoración que se establezan en cada caso.

4.3. Principio de igualdade e non discriminación.

Este principio implica:

1. Descrición non discriminatoria do obxecto do contrato: A descrición non debe facer referencia a unha fabricación ou procedencia determinada nin referirse a unha marca, patente, tipo, orixe ou unha produción determinada, salvo se unha referencia dese tipo xustifícase polo obxecto do contrato e vaia acompañada da mención “ou equivalente”.
2. Igualdade de acceso para os operadores económicos de todos os Estados membros da Unión Europea: A Fundación non imporá ningunha condición que supoña unha discriminación directa ou indirecta fronte aos licitadores.
3. Recoñecemento mutuo de títulos, certificados e outros diplomas: No caso de esixirse aos licitadores a presentación de certificados, títulos ou outro tipo de documentación xustificativa, os documentos procedentes doutros Estados membros que ofrezan garantías equivalentes serán aceptados.
4. Prohibición de facilitar, de forma discriminatoria, información que poida proporcionar vantaxe a determinados licitadores sobre outros.

4.4. Principio de confidencialidade.

Este principio implica:

1. O órgano de contratación non poderán divulgar a información facilitada polos empresarios que estes cualifiquen como confidencial, en particular os segredos técnicos e comerciais ou os aspectos confidenciais das ofertas.
2. O contratista deberá respectar o carácter confidencial da información á que teña acceso como consecuencia da execución do contrato.

5.- Necesidade e idoneidade do contrato.

De acordo co artigo 22 da LCSP, a natureza e extensión das necesidades que pretenden cubrirse mediante os contratos proxectados incluídos no ámbito de aplicación das presentes Instrucións, así como a idoneidade do seu obxecto e contido para satisfacelas, determinarase con precisión, deixando constancia disto no expediente de contratación, antes de iniciar o procedemento para a súa adxudicación.

6.- Forma dos contratos.

Os contratos subscritos pola A.C.G, incluídos no ámbito de aplicación das presentes Instrucións, salvo que sexan cualificables como menores (Instrución ...), deberán formalizarse en documento privado no prazo establecido no prego de condicións.

Preverase no prego de condicións a posibilidade de elevación a escritura pública do contrato cando así o solicite o contratista, sendo ao seu cargo os gastos derivados do seu outorgamento

A obriga de formalización do contrato recollerase no prego de condicións, prevíndose, así mesmo, que cando por causas imputables ao contratista non se formalizase o contrato dentro do prazo establecido, o órgano de contratación poderá resolver o contrato, seguindo o procedemento establecido no artigo 109 do Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas.

O contrato que se formalice conterá as seguintes mencións:

- Identificacións das partes.
- Xustificación da capacidade dos asinantes para subscribilo.
- Definición do obxecto.
- Referencia á lexislación aplicable.
- Enumeración dos documentos que integran o contrato.
- Prezo.
- Prazo de execución e, no seu caso, prazos parciais, datas para o comezo da execución e para a súa finalización, así como, a/s prórroga/s que se previsen nos pregos de condicións.
- Condicións para a recepción, entrega ou admisión das prestacións.
- Condicións de pagamento.
- Causas de resolución.
- Crédito orzamentario ou o programa ou rúbrica contable con cargo ao que se aboará o prezo.
- No seu caso, extensión obxectiva e temporal do deber de confidencialidade que se impoña ao contratista.

O documento contractual non poderá incluír estipulación que establezan dereitos e obrigas para as partes distintos dos previstos no prego de condicións, concretados, no seu caso, na forma que resulte da oferta do adxudicatario, ou dos precisados no acto de

adxudicación do contrato de acordo co actuado no procedemento, de non existir aqueles.

7.- Liberdade de pactos.

Con suxeición ao disposto nas presentes Instrucións, nos contratos celebrados pola A.C.G poderán incluírse calquera pactos, cláusulas e condicións, sempre que non sexan contrarios ao interese público, ao ordenamento xurídico e aos principios de boa administración.

8.- Perfección dos contratos.

Os contratos celebrados pola A.C.G perfeccionaranse coa súa formalización (Instrución ...) e entenderanse celebrados no lugar onde radica a sé da A.C.G, salvo previsión expresa en contrario no clausulado dos mesmos.

9.- Prezo e contía dos contratos.

Resultan de aplicación as normas do artigo 75 da LCSP sobre o prezo, agás a prohibición de pago aprazado do artigo 75.7, que só rexe para as Administracións Públicas, polo que a A.C.G poderá introducir esta modalidade de pago nos contratos que celebre.

Os prezos establecidos nos contratos celebrados pola A.C.G poderán ser revisados ou actualizados na forma pactada no contrato, á alza ou á baixa, co gallo de tomar en consideración as posibles variacións económicas que xurdan durante a execución do contrato. Os pregos de condicións deberán establecer a correspondente fórmula ou sistema de revisión de prezos, en cuxo caso poderán remitirse á regulación establecida na LCSP respecto das Administracións Públicas.

O valor estimado dos contratos será o importe total do contrato, sen incluír o Imposto sobre o Valor Engadido, tendo en conta a eventual ou eventuais prórrogas do contrato, na forma prevista no artigo 76 da LCSP.

En particular, no expediente de contratación, como partida independente do prezo do contrato, indicarse o importe do Imposto sobre o Valor Engadido que deba soportar a A.C.G.

10.- Cómputo de prazos.

Os prazos establecidos por días nas presentes Instrucións entenderanse referidos a días naturais, salvo que nas mesmas se indique expresamente que só deben computarse os días hábiles. Non obstante, se o último día do prazo fose inhábil, este entenderase prorrogado ao primeiro día hábil seguinte.

11.- Duración dos contratos e prórrogas.

A duración dos contratos deberá establecerse tendo en conta a natureza das prestacións que se pretenden contratar, as características do seu financiamento e a necesidade de someter periodicamente a concorrencia a realización das mesmas.

Os contratos que celebre a A.C.G poderán prever unha ou varias prórrogas sempre que:

- as características dos mesmos permanezan inalterables durante a súa vixencia e,
- que na concorrencia para a súa adxudicación se tivera en conta a duración total do contrato, incluídas as prórrogas.

O número total de prórrogas que se prevexan e a súa duración máxima deberá constar expresamente no prego de condicións.

As prórrogas serán establecidas polo órgano de contratación e serán obrigatorias para os empresarios, agás que se prevexa outra posibilidade no contrato, sen que en ningún caso a prórroga poida ter lugar mediante consentimento tácito das partes contratantes.

Os contratos menores que celebre a A.C.G terán unha duración inferior a un ano e non poderán prorrogarse.

12.- Perfil do contratante.

De conformidade co artigo 42 da LCSP, e co fin de asegurar a transparencia e o acceso público á información relativa á actividade contractual da A.C.G, o órgano de contratación difundirá, a través da súa páxina web, o seu perfil do contratante.

No perfil do contratante constará canta información resulte relevante en relación cos procedementos de contratación que celebre a A.C.G e, en todo caso, a que se esixa expresamente na LCSP e nas presentes Instrucións.

A forma de acceso ao perfil do contratante especificarase na páxina web da A.C.G, na Plataforma de Contratos Públicos de Galicia, nos pregos de condicións e nos anuncios de licitación.

Co obxecto de cumprir coas esixencias do artigo 175 da LCSP, as presentes Instrucións publicaranse no perfil do contratante da A.C.G, quedando a disposición de todos os interesados en participar nos procedementos de adxudicación dos contratos que se vaian a celebrar por dita entidade.

13.- Órganos de contratación da A.C.G.

En canto ao órgano de contratación de A.C.G, estarase ao que dispoñan ao efecto as súas normas estatutarias vixentes e aos acordos que a súa Asamblea Xeral adopte ao respecto, debendo figurar expresamente nos pregos de condicións e no contrato que se formalice no expediente de contratación.

14.- Responsable do Contrato.

O órgano de contratación poderá designar un Responsable do Contrato quen asumirá a función de supervisar a execución do contrato e adoptar as decisións e ditar as instrucións necesarias para asegurar a correcta execución da prestación que constitúa o obxecto de contratación, de acordo coas facultades que lle outorgue o órgano de contratación.

O nomeamento do Responsable do contrato será comunicado aos contratistas.

O exercicio desta función poderá atribuírse a unha persoa física ou xurídica, vinculada á A.C.G ou allea a ela; neste último caso a súa designación requirirá a celebración do oportuno contrato de servizos.

Nos contratos de obras, as facultades do Responsable do Contrato entenderanse sen prexuízo das que correspondan ao Director Facultativo das mesmas.

15.- Capacidade e solvencia do empresario.

Aplicaranse os artigos 43 e seguintes da LCSP en canto á capacidade e solvencia dos empresarios. En particular, non poderán contratar co poder adxudicador as persoas en quen concorra algunha das circunstancias no artigo 49.1 da LCSP.

Nos mesmos supostos nos que a LCSP esixe clasificación, o poder adxudicador poderá esixir nos pregos de condicións unha determinada clasificación aos licitadores para definir as condicións de solvencia requiridas para asinar o correspondente contrato. Poderase esixir tamén a clasificación e unha solvencia de forma subsidiaria para o caso de non dispoñer de clasificación, que fose equivalente a aquela.

A clasificación dos empresarios acreditará a súa solvencia para a celebración de contratos do mesmo tipo que aqueles para os que se obtivera e para a celebración da cal non se esixa estar en posesión desta.

A solvencia económica e financeira e técnica ou profesional acreditarase mediante a achega dos documentos que se determinen polo órgano de contratación de entre os previstos nos artigos 64 a 68 da LCSP. O órgano de contratación indicará nos pregos as condicións mínimas de solvencia económica e financeira e profesional ou técnica que os empresarios deberán acreditar. Os requisitos mínimos de solvencia que deba reunir o empresario e a documentación requirida para acreditar os mesmos indicaranse no anuncio de licitación e especificaranse no prego do contrato, debendo estar vinculado ao seu obxecto e ser proporcionais a este.

O órgano de contratación poderá admitir outros medios de proba da solvencia distintos dos previstos nos artigos 64 a 68 para os contratos que non estean suxeitos a regulación harmonizada. Se se opta por esta posibilidade, a documentación requirida para acreditar a solvencia débese indicar no anuncio de licitación e especificarse no prego do contrato, en todo caso deberá estar vinculada ao seu obxecto e ser proporcional a este.

Para acreditar a solvencia necesaria para celebrar un contrato determinado, o empresario poderá basearse na solvencia e medios doutras entidades, independentemente da natureza dos vínculos que teña con elas, sempre que demostre que, para a execución do contrato, dispón efectivamente deses medios.

A “A.C.G” poderá esixir aos licitadores que sexan persoas xurídicas que especifiquen, na súa oferta ou na súa solicitude de participación os nomes e a cualificación profesional do persoal responsable de executar a prestación.

A “A.C.G” poderá esixir aos candidatos ou licitadores, facéndoo constar no prego de condicións que, ademais de acreditar a súa solvencia ou, no seu caso, clasificación, se comprometan a dedicar ou adscribir á execución do contrato os medios persoais ou materiais suficientes para isto. Estes compromisos integraranse no contrato e terán o carácter de obrigacións esenciais.

Os licitadores que estean inscritos no Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia, coa presentación do certificado de estar inscrito no mesmo quedarán eximidos de achegar a documentación xustificativa da personalidade e da representación. No obstante, o órgano de contratación poderá requirir a devandita documentación ou unha declaración responsable do licitador na que manifieste que as circunstancias que contén o correspondente certificado non experimentaron variación, se fose necesaria para acreditar que o obxecto social da empresa é adecuado ao obxecto do contrato ou por calquera outra causa xustificada.

16.- Réxime de garantías.

16.1.- Garantía provisional.

O órgano de contratación poderá esixir aos licitadores a constitución dunha garantía provisional que responda do mantemento das súas ofertas ata a adxudicación do contrato. O importe desta garantía non poderá ser superior ao 3 por 100 do orzamento do contrato, excluído o Imposto Sobre o Valor Engadido.

Cando o órgano de contratación decida esixir unha garantía provisional deberá xustificar suficientemente no expediente as razóns polas que estima pertinente a súa existencia para ese contrato en concreto.

A garantía provisional poderá ser constituída en calquera das formas establecidas no artigo 84 da LCSP, e con suxeición ás demais condicións fixadas regulamentariamente.

A garantía provisional extinguirase automaticamente e será devolta aos licitadores inmediatamente despois da adxudicación do contrato ou, no seu caso, de declararse deserta a licitación. En todo caso, a garantía provisional será retida ao licitador cuxa proposición fora seleccionada para a adxudicación ata que proceda á constitución da garantía definitiva, e incautada ás empresas que retiren inxustificadamente a súa proposición antes da adxudicación.

16.2.- Garantía definitiva e complementaria.

O licitador que presentase a oferta economicamente máis vantaxosa deberá acreditar, en calquera das modalidades especificadas no artigo 84 da LCSP, a constitución dunha garantía definitiva, por importe do 5 por 100 do importe da adxudicación, excluído o Imposto Sobre o Valor Engadido.

O prazo máximo para acreditar a constitución da garantía definitiva será de dez ou tres días hábiles, segundo se trate de contratos suxeitos ou non a regulación harmonizada, contados a partir do seguinte ao da notificación do requirimento de documentación ao licitador que presentase a oferta economicamente máis vantaxosa.

En caso de tratarse de contratos con prezos provisionais dos previstos no artigo 75.5 da LCSP, a porcentaxe calcularase con referencia ao prezo máximo fixado. Cando a contía do contrato se determine en función de prezos unitarios, o importe da garantía a constituír será fixado atendendo ao orzamento base de licitación.

Sen prexuízo do anterior, o órgano de contratación, en función das circunstancias concorrentes no contrato, poderá eximir ao adxudicatario da obriga de constituír a garantía definitiva, previa xustificación nos pregos de condicións.

A garantía definitiva non será devolta ou cancelada ata que transcorra o prazo de devolución fixado no contrato e se cumprira satisfactoriamente o contrato de que se trate, ou ata que se declare a resolución deste sen culpa do contratista.

Asemade, e en casos especiais, o órgano de contratación poderá establecer no prego de condicións que, ademais da garantía definitiva, sexa prestada unha complementaria de ata un 5 por 100 do importe de adxudicación do contrato, podendo acadar a garantía total un 10 por 100 do prezo do contrato.

17.- Sucesión no procedemento.

No caso de que durante a tramitación dun procedemento de contratación e antes da adxudicación se producise a extinción da personalidade xurídica dunha empresa licitadora por fusión, escisión ou pola transmisión do seu patrimonio empresarial, sucederalle na súa posición no procedemento a sociedade absorbente, a resultante da fusión, a beneficiaria da escisión ou a adquirente do patrimonio ou da correspondente rama de actividade, sempre que reúna as condicións de capacidade e ausencia de prohibicións de contratar e acredite a súa solvencia e clasificación nas condicións esixidas no prego de condicións para poder participar no procedemento de adxudicación.

18.- Renuncia á celebración do contrato e desistencia do procedemento de adxudicación.

No caso en que o órgano de contratación renuncie a asinar un contrato para o que efectuara a correspondente convocatoria, ou decida reiniciar ao procedemento para a súa adxudicación, notificarao aos candidatos ou licitadores.

A renuncia á celebración do contrato ou a desistencia do procedemento so poderán acordarse polo órgano de contratación antes da adxudicación provisional.

En ambos os dous casos compensarase aos candidatos ou licitadores polos gastos en que incorresen, na forma prevista no anuncio ou no prego, ou de acordo aos principios xerais que rexen a responsabilidade por danos.

So poderá renunciarse á celebración do contrato por razóns de interese público debidamente xustificadas no expediente de contratación. Neste caso, non poderá promoverse unha nova licitación do seu obxecto en tanto subsistan as razóns alegadas para fundamentar a renuncia.

A desistencia do procedemento deberá estar fundado nunha infracción non emendable das normas de preparación do contrato ou das reguladoras do procedemento de adxudicación, debendo xustificarse no expediente a concorrencia da causa. A desistencia non impedirá a iniciación inmediata dun novo procedemento de licitación.

En todo caso no prego de condicións deberá facerse referencia á posibilidade da renuncia á celebración do contrato e desistencia do procedemento de adxudicación.

Poderá declararse deserto o procedemento de licitación cando non se presentaran ofertas, cando non sexan admisibles ou cando, a xuízo do órgano de contratación, de xeito motivado non satisfagan as necesidades da A.C.G. Con independencia de elo, o órgano de contratación poderá declarar deserto o procedemento de licitación por razóns xustificadas, con referencia aos criterios de adxudicación do contrato que figuren no prego de condicións, decisión que se publicará no perfil do contratante e se notificará persoalmente aos licitadores que presentaran oferta acompañándolles a resolución completa pola que se adopte o referido acordo.

19.- Racionalización da contratación.

A “A.C.G” poderá empregar sistemas para a racionalización da contratación de acordo co previsto no artigo 179 e concordantes da LCSP. A tal efecto, poderá subscribir contratos marco, establecer sistemas dinámicos de contratación, centrais de compras ou poxas electrónicas, de acordo co que en cada caso se prevexa nos correspondentes pregos de condicións.

20.- Modo de solución de controversias e xurisdición competente.

A orde xurisdicional civil será a competente para coñecer de cantas cuestións litixiosas afecten á preparación e adxudicación dos contratos cando non estean suxeitos a regulación harmonizada.

En canto aos efectos, cumprimento e extinción dos contratos a orde xurisdicional civil será sempre a competente para resolver as controversias que xurdan entre as partes en relación cos efectos, cumprimento e extinción de todos os contratos concertados pola A.C.G.

A “A.C.G” establecerá nos pregos de condicións o modo para resolver as controversias que poidan xurdir en relación cos efectos, cumprimento e extinción dos contratos que celebre, podendo sinalar unha das posibilidades seguintes:

- Sometemento ao foro xurisdiccional dos Xulgados e Tribunais do lugar de celebración do contrato.
- Arbitraje en dereito, ante a Corte de Arbitraje das Cámaras de Comercio, Industria e Navegación da provincia correspondente ao lugar de celebración do contrato ou outras específicas por razón da materia do contrato. En contratos internacionais poderá someter os efectos e a extinción á Corte de Arbitraje Internacional.

PROCEDIMENTOS E FORMAS DE ADJUDICACION DOS CONTRATOS NON SUXEITOS A REGULACIÓN HARMONIZADA

21.- Tipos de Procedemento.

A Fundación empregará nas súas contratacións os seguintes procedementos de contratación:

- Procedemento aberto.
- Procedemento negociado con publicidade.
- Procedemento negociado sen publicidade.
- Procedemento de adxudicación directa.

Asemade, a Fundación poderá acudir ao procedemento de poxa electrónica nas condicións previstas no artigo 132 da LCSP e, cando concorran as circunstancias previstas no artigo 164, poderá recorrer ao diálogo competitivo.

22.- Procedemento Aberto.

22.1.- Supostos en que poderá seguirse o procedemento aberto.

Este procedemento utilizarase con carácter xeral para a adxudicación dos contratos cuxo valor estimado atópese entre 1.000.000 € e 5.150.000 €, cando se trate de contratos de obras, ou entre 100.000 € e 206.000 €, cando se trate de contratos de subministracións ou servizos.

No procedemento aberto todo empresario interesado poderá presentar unha proposición, quedando excluída toda negociación dos termos do contrato cos licitadores.

22.2.- Preparación do expediente.

O expediente comezará coa emisión dunha Memoria na que se xustifique a necesidade do contrato, determinando con precisión a natureza e extensión das necesidades que pretenden cubrirse mediante o mesmo, así como a idoneidade do seu obxecto e contido para satisfacelas, o custo aproximado e a existencia de orzamento suficiente, así como o tipo de procedemento proposto para a adxudicación. Esta Memoria emitirase polo responsable do departamento que teña a necesidade que se pretende satisfacer coa contratación.

A Fundación elaborará un prego de condicións no que figurarán, entre outros, os seguintes extremos:

- Determinación do obxecto do contrato.
- Referencia á lexislación aplicable ao contrato e xurisdición competente.
- Identificación do órgano de contratación, incluíndo a forma de acceso ao perfil de contratante e designación, no seu caso, do responsable do contrato.

- Condicións de capacidade e aptitude esixibles e documentación a presentar polos licitadores: indicaranse as condicións mínimas de solvencia económica e financeira e profesional ou técnica, vinculadas ao obxecto do contrato e proporcionais a este, que se esixan para ser admitido á licitación, así como a documentación requirida para acreditar as mesmas. No seu caso, esixencia de clasificación.
- Prezo ou valor estimado do contrato con especificación dos impostos aplicables.
- O programa ou rúbrica contable con cargo ao que se aboará o prezo de adxudicación.
- No seu caso, garantías provisionais e definitivas que se esixan, incluíndo o importe da garantía, formas de presentación así como o réxime da súa devolución ou cancelación.
- Procedemento aplicable para a adxudicación do contrato, incluíndo as modalidades de recepción das ofertas, os criterios de adxudicación e a posibilidade de ofertar variantes e melloras.
- Criterios obxectivos de selección dos licitadores que, no seu caso, saian ser invitados a presentar oferta.
- Previsións sobre a formalización do contrato.
- Duración e prórrogas do contrato; as datas estimadas para o comezo da súa execución e para súa finalización.
- Pactos, cláusulas e condicións definidores dos dereitos e obrigas das partes do contrato, establecidos ao amparo do principio de liberdade de pactos.
- Forma de pagamento e obriga da emisión de factura.
- Posibilidade de revisión ou actualización do prezo para ter en conta as variacións económicas que acaezan durante a execución do contrato.
- No seu caso, condicións de aprazamento do pagamento do prezo.
- No seu caso, condicións especiais de execución do contrato.
- Condicións en que poderá facerse uso da posibilidade de modificar o contrato, así como o alcance das modificacións que puideran acordarse.
- Os supostos nos que procede a resolución.
- A extensión obxectiva e temporal do deber de confidencialidade que, no seu caso, se impoña ao contratista.
- Previsión, se é o caso, do sometemento a arbitraje para a solución das diferenzas que poidan xurdir sobre os efectos, cumprimento e extinción do contrato.
- Se é o caso, información sobre as obrigas relativas á fiscalidade, protección do medio ambiente, emprego, condicións laborais e información sobre as condicións de subrogación en contratos de traballo.

Atendendo a causas xustificadas debidas á escasa complexidade da contratación, ás súas características ou natureza e á súa importancia económica, será suficiente coa redacción dun prego de condicións máis sinxelo no que, como mínimo, deberán figurar as características básicas do contrato, o réxime de admisión de variantes, as modalidades de recepción das ofertas, os criterios de adxudicación e garantías que deberán constituír, no seu caso, os licitadores ou o adxudicatario, sendo de aplicación, así mesmo, o disposto no artigo 104 da LCSP.

As características ou prescricións técnicas incorporaranse ao prego de condicións, ou en documento separado, nas que se definan as características de orde técnica

conforme ás cales terá que executarse as prestacións polo contratista. En todo caso, para os contratos de servizos comprendidos nas categorías 17 a 27 do Anexo II da LCSP de contía igual ou superior a 206.000 euros, aplicaranse as regras do artigo 101 para o establecemento das prescricións técnicas, así como o disposto nos artigos 102 a 104.

Completado o expediente de contratación, o órgano de contratación ditará resolución aprobando o expediente de contratación e dispoñendo a apertura do procedemento de adxudicación.

22.3.- Publicidade.

O anuncio de licitación publicarase no perfil do contratante e, se fose posible, na plataforma de contratación da Xunta de Galicia. De xeito adicional, poderase decidir a publicación do anuncio de licitación na plataforma de contratación do Estado, no BOE ou DOGA ou nalgún medio de prensa ou comunicación, sendo por conta do adxudicatario o custo dos mesmos.

22.4.- Presentación de propostas.

1. Prazos de presentación das propostas.

O prazo de presentación de proposicións non será inferior a quince días, contados dende a publicación do anuncio de licitación no perfil do contratante, salvo nos contratos de obras, en que o prazo será, como mínimo, de vinte e seis días.

Os prazos indicados poderán reducirse á metade en caso de declaración de urxencia, aínda que o prazo mínimo non poderá ser inferior a 10 días.

Poderase aplicar o mesmo prazo de 10 días para a presentación de proposicións naqueles supostos en que se poida xustificar tecnicamente que o indicado prazo é suficiente atendida a complexidade do contrato.

2. Presentación e recepción de ofertas.

Cada licitador non poderá presentar máis dunha proposición. Tampouco poderá subscribir ningunha proposta en agrupación temporal con outras, se o fíxese individualmente. A contravención deste principio dará lugar automaticamente á desestimación de todas as proposicións por este presentadas.

As proposicións dos interesados deberán axustarse ao previsto no prego de condicións, e a súa presentación supón a aceptación incondicional polo empresario do contido da totalidade das condicións nel contidas, sen salvidade ou reserva ningunha.

As proposicións serán secretas e arbitraranse os medios que garantan tal carácter ata o momento da licitación pública.

No prego de condicións establecerase a forma de presentación das ofertas (por escrito, mediante medios electrónicos, etc.).

No caso de que se admita a presentación por medios electrónicos, indicaranse as características e requisitos técnicos dos medios electrónicos, os sistemas admitidos que se han de aplicar nas transmisións, así como o formato dos documentos electrónicos admisibles.

Cando a forma de presentación sexa por escrito, indicaranse os documentos que deben presentar os licitadores acompañando a súa oferta así como o contido das proposicións.

Ademais indicaranse no prego de condicións ou no anuncio de licitación, a data, e no seu caso a hora, en que se pechará a admisión de candidaturas ou de proposicións, así como o lugar de presentación destas.

No prego de condicións preverase a forma de presentación das ofertas por parte dos licitadores. As formas normais serán a presentación no Rexistro Interno da "A.C.G", ou por correo certificado urxente con notificación de recibo, dentro do prazo de admisión de ofertas, se ben o licitador deberá xustificar a imposición do envío na oficina de Correos, no que constará a data e hora e anunciar ao órgano de contratación a remisión da oferta mediante fax ou telegrama no mesmo día. Tamén, no caso de que así se prevexa no prego de condicións, poderá anunciarse por correo electrónico. Sen a concorrencia de ambos os dous requisitos indicados para a presentación das ofertas por correo certificado, non será admitida a proposición se é recibida no Rexistro Interno da "A.C.G" con posterioridade á data de remate do prazo sinalado no anuncio de licitación. Así mesmo, transcorridos cinco días naturais sen recibirse a documentación, esta non será admitida aínda que se reciba efectivamente con posterioridade. Non obstante, no prego de condicións establecerase a forma de presentación das ofertas.

22.5.- Avaliación das propostas e proposta de adxudicación.

O órgano de contratación poderá estar asistido por unha Mesa de Contratación para a valoración das ofertas dos licitadores. No prego de condicións indicaranse a súa composición, así como o seu réxime de actuacións.

En calquera caso, non poderán formar parte da Mesa, calquera persoa que logo teña que adxudicar o contrato nin os que estean incurso nalgún dos motivos de abstención recollidos para as autoridades e funcionarios públicos recollidas na Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común.

Rematado o prazo para a presentación de ofertas, o órgano de contratación, ou a Mesa de contratación no caso de que se constituía, cualificará previamente a documentación persoal dos licitadores relativa aos requisitos de capacidade e aptitude, que deberá presentarse polos licitadores en sobre distinto ao que conteña a proposición. De existir defectos materiais emendables, concederá un prazo para a súa emenda non superior a tres días hábiles.

Unha vez cualificada a documentación persoal dos licitadores e emendados, no seu caso, os defectos ou omisións da documentación presentada, procederase a determinar

as empresas que se axustan aos criterios de selección, con pronunciamento expreso sobre os admitidos á licitación, os rexeitados e sobre as causas de rexeitamento.

A continuación procederase á apertura das ofertas presentadas polas empresas admitidas a licitación.

En todo caso, a apertura das proposicións realizarase en acto público. Cando se establezan criterios cualitativos e cuantitativos de adxudicación, a apertura das propostas cualitativas e cuantitativas realizarase en actos públicos separados. Nestes casos, o acto público de apertura das propostas cuantitativas comezará dándose conta das puntuacións asignadas ás propostas cualitativas.

Para a avaliación das propostas cualitativas, a Mesa de contratación poderá solicitar, antes de formular a súa proposta, cantos informes técnicos considere precisos. Igualmente, poderán solicitarse estes informes cando sexa necesario verificar que as ofertas cumpren coas especificacións técnicas do prego.

No caso de que se constituíra a Mesa de Contratación, unha vez rematado o acto de apertura de ofertas económicas, e valoradas as ofertas técnicas, procederá a ponderación dos criterios de adxudicación, emitindo a súa proposta de adxudicación que elevará, xunto coas actas das súas reunións, informes técnicos que no seu caso se emitisen, e as propostas dos licitadores, ao órgano de contratación.

O órgano de contratación efectuará a adxudicación, unha vez ponderados os criterios de adxudicación, e, no caso de que se constituíra a Mesa de contratación, tendo en conta a proposta de adxudicación, ao licitador que presentase a oferta economicamente máis vantaxosa.

Farase constar nos pregos que a proposta de adxudicación non crea dereito ningún a favor do licitador proposto. No obstante, cando o órgano de contratación non adxudique o contrato de acordo coa proposta formulada deberá motivar a súa decisión.

22.6.- Clasificación das ofertas e requirimento de documentación.

O órgano de contratación efectuará a adxudicación, unha vez ponderados os criterios de adxudicación, e, no caso de que se constituíra a Mesa de contratación, tendo en conta a proposta de adxudicación, ao licitador que presentase a oferta economicamente máis vantaxosa.

Ós efectos anteriores, o órgano de contratación deberá clasificar, por orde decrecente e atendendo aos criterios de adxudicación establecidos no prego de condicións, as proposicións presentadas e que non foran declaradas desproporcionadas ou anormais.

O órgano de contratación requirirá ao licitador que presentase a oferta economicamente máis vantaxosa para que, dentro do prazo de tres días hábiles, a contar dende o seguinte a aquel no que recibira o requirimento, presente a documentación xustificativa de atoparse ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias (coa Facenda Estatal e Autonómica galega) e coa Seguridade Social; de estar de alta no epígrafe correspondente do Imposto sobre Actividades Económicas, e calquera outros

documentos acreditativos da súa aptitude para contratar ou da efectiva disposición dos medios que se comprometese a adscribir á execución do contrato, así como o xustificante da constitución da garantía definitiva que, no seu caso, sexa procedente. Os correspondentes certificados poderán ser expedidos por medios electrónicos, informáticos ou telemáticos, salvo que se estableza outra cousa no prego de condicións.

Cando o único criterio a considerar sexa o prezo, entenderase que a oferta mais vantaxosa é a que incorpora o prezo mais baixo.

De non cumprimentarse axeitadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retirou a súa oferta, procedéndose á incautación da garantía provisional que constituíra (Instrucción...), e a requirir a mesma documentación ao licitador seguinte, pola orde na que quedaran clasificadas as ofertas.

22.7.- Adjudicación.

A adjudicación farase en resolución motivada e notificarase aos licitadores e, simultaneamente, publicarase no perfil do contratante.

O órgano de contratación poderá non publicar determinados datos relativos á adjudicación cando considere, xustificándoo debidamente no expediente de contratación, que a divulgación desa información pode obstaculizar a aplicación dunha norma, resultar contraria ao interese público ou prexudicar intereses comerciais lexítimos de empresas públicas ou privadas ou a competencia leal entre elas, ou cando se trate de contratos declarados secretos ou reservados ou cuxa execución deba ir acompañada de medidas de seguridade especiais conforme á lexislación vixente, ou cando lle esixa a protección dos intereses esenciais da seguridade do Estado e así o declarara de acordo co artigo 13.2.d) da LCSP.

O órgano de contratación indicará no prego de condicións o sistema e a forma de comunicacións que se han de seguir durante o procedemento de adjudicación e durante a execución do contrato. A comunicación da adjudicación aos distintos licitadores poderá efectuarse por calquera medio que deixe constancia da súa recepción (incluíndo o correo electrónico).

22.8.- Formalización.

O contrato formalizarase na forma e co contido establecidos na Instrución...

A formalización do contrato non poderá efectuarse máis tarde dos quince días hábiles seguintes a aquel en que se reciba notificación da adjudicación aos licitadores.

Cando por causas imputables ao adxudicatario on se formalizase o contrato dentro do prazo indicado, o órgano de contratación poderá acordar a incautación sobre a garantía definitiva do importe da garantía provisional que, no seu caso, se esixira.

23.- Procedemento Negociado con publicidade no perfil do contratante.

23.1.- Supostos en que poderá seguirse o procedemento negociado con publicidade no perfil do contratante.

Este procedemento, se prexuízo de utilizar o procedemento aberto cando se estime axeitado, poderá utilizarse para os contratos comprendidos nas seguintes contías:

- Nos contratos de obras por importe superior a 50.000 (IVE excluído) e inferior a 1.000.000 euros (IVE excluído).
- No resto dos contratos de importe superior a 50.000 (IVE excluído) e inferior a 100.000 euros (IVE excluído).

No procedemento negociado con publicidade a adxudicación recaerá no licitador xustificadamente elixido polo Órgano de Contratación, tras negociar as condicións do contrato con un ou varios empresarios previamente seleccionados en concorrencia.

O órgano de contratación poderá optar por unha das tramitacións que a continuación se indican:

- Cursando invitación a polo menos tres empresas, no caso de que sexa posible, enviándolles o prego de condicións, no que constarán as bases da negociación; de esta forma, quedará garantido o principio de concorrencia de conformidade co establecido no artigo 175 da LCSP. As esixencias derivadas do principio de publicidade entenderanse cumpridas coa inserción no perfil do contratante da información relativa á licitación e á tramitación do procedemento. Nos contratos de obras, este procedemento empregarase en contratos de contía igual ou inferior a 200.000 euros (IVE excluído).
- Restringindo a lista dos licitadores aos que se invitará a presentar oferta previa publicación no perfil do contratante, previa selección das solicitudes de participación recibidas con carácter aberto.

23.2.- Procedemento no caso de que se opte polo procedemento de negociación restrinxida ós solicitantes de participación seleccionados polo órgano de contratación.

23.2.1.- Preparación.

Será de aplicación o disposto na Instrucción....., coa peculiaridade de que, atendendo a causas xustificadas debidas á escasa complexidade da contratación, ás súas características ou natureza e á súa importancia económica, será suficiente coa redacción dun prego de condicións máis sinxelo no que, como mínimo, deberán figurar os seguintes extremos:

- Determinación do obxecto do contrato e, no seu caso, réxime de admisión de variantes.
- Prezo ou valor estimado do contrato con especificación dos Impostos aplicables.
- Forma de pagamento e obrigación da emisión de factura.

- Duración e prórrogas do contrato así como o lugar de execución.
- Documentación a presentar polos licitadores e forma, prazo e lugar de presentación das ofertas.
- En especial, indicaranse os requisitos de capacidade e aptitude que deberán ser acreditados polos licitadores e os aspectos que serán obxecto de negociación cos licitadores seleccionados, debidamente relacionados coas necesidades que se pretendan cubrir e co obxecto do contrato.
- As garantías que deberán constituír, no seu caso, os licitadores ou o adxudicatario.
- No seu caso, información sobre as condicións de subrogación nos contratos de traballo.

Con carácter previo ao anuncio de licitación, o órgano de contratación deberá ter establecidos os criterios obxectivos de solvencia, podendo admitirse outros medios de proba de solvencia, debidamente especificados no prego de condicións, distintos dos previstos nos artigos 64 a 68 da LCSP, conforme aos cales serán elixidos os candidatos que serán invitados a presentar proposicións.

23.2.2.- Publicidade.

O anuncio de licitación publicarase no perfil do contratante. De xeito adicional, poderase decidir a publicación do anuncio de licitación na plataforma de contratación da Xunta de Galicia ou do Estado, no BOE ou DOGA ou nalgún medio de prensa ou comunicación, sendo por conta do adxudicatario o custo dos mesmos.

23.2.3.- Presentación de solicitudes de participación e propostas.

O prazo de recepción das solicitudes de participación será, como mínimo, de dez días, contados dende a publicación do anuncio.

O prazo para a presentación de proposicións non será inferior a quince días, contados dende a data de envío do convite. Este prazo poderá reducirse en caso de declaración de urxencia a dez días.

Poderase aplicar o mesmo prazo de dez días para a presentación de proposicións naqueles supostos en que se poida xustificar tecnicamente que o indicado prazo é suficiente atendida a complexidade do contrato.

23.2.4.- Selección de candidatos, avaliación das propostas e adxudicación e formalización do contrato.

Os empresarios interesados poderán presentar, dentro do prazo fixado no anuncio de licitación, as súas solicitudes de participación á que acompañarán a documentación persoal que se estableza no prego de condicións. Unha vez recibidas, o órgano de contratación seleccionará, de conformidade cos criterios de selección establecidos no prego de condicións, polo menos a tres empresas capacitadas para a realización do obxecto do contrato, sempre que iso sexa posible.

Unha vez seleccionados os candidatos, estes presentarán as súas ofertas dentro do prazo fixado no convite que curse o órgano de contratación, e procederase a negociar con estes os aspectos económicos e técnicos fixados no prego de condicións, co fin de identificar a oferta economicamente máis vantaxosa.

A órgano de contratación poderá nomear un membro do seu persoal como encargado das negociacións coas empresas licitadoras, sen prexuízo de posibilidade de constituír a Mesa de contratación.

No expediente de contratación deixarase constancia das solicitudes de participación recibidas, das razóns para a súa aceptación ou rexeitamento, das invitacións cursadas, das ofertas recibidas e da valoración das mesmas.

En canto ás cuestións relativas á clasificación das ofertas e requirimento de documentación ao licitador que presentase a oferta economicamente mais vantaxosa, e á adxudicación e formalización do contrato, resultarán de aplicación as mesmas regras que as previstas para o procedemento aberto nesta Instrución, coa especialidade de que a adxudicación concretará e fixará os termos definitivos do contrato.

24.- Procedemento negociado sen publicidade.

24.1.- Supostos en que poderá seguirse o procedemento negociado sen publicidade no perfil do contratante.

Poderase empregar o procedemento negociado sen publicidade, sen que sexa necesaria a publicidade e limitando no seu caso a concorrencia, nos mesmos supostos previstos na normativa do sector público con carácter xeral para as Administracións Públicas, así como cando o valor estimado do contrato sexa igual ou inferior a 50.000 euros, IVE excluído.

Nos contratos comprendidos entre 18.000 euros (IVE excluído) e 50.000 euros (IVE excluído), excepto no contrato de obras, o órgano de contratación empregará con carácter xeral o procedemento negociado sen publicidade, sen prexuízo de que poida escoller outro dos procedementos de adxudicación previstos nestas Instrucións.

No procedemento negociado sen publicidade a adxudicación recaerá no licitador xustificadamente elixido polo Órgano de Contratación, tras negociar as condicións do contrato con un ou varios empresarios capacitados.

24.2.- Tramitación.

O expediente de contratación conterá a seguinte información e documentación:

1. Memoria de necesidade elaboradora polo responsable do departamento ou área solicitante da contratación, na que se recollan as necesidades que vai cubrir o contrato, as características deste e o importe máximo de licitación.
2. Definición das bases de negociación. O órgano de contratación elaborará un prego de condicións no que se recollan os requisitos para a oferta, o cal contará coa

seguinte información:

- Determinación do obxecto do contrato.
 - Prezo do contrato con especificación dos Impostos aplicables.
 - Duración e prórrogas do contrato.
 - Documentación a presentar polos licitadores e forma, prazo e lugar de presentación das ofertas.
 - Lugar e prazo de execución do contrato.
 - Forma de pagamento e obrigación da emisión de factura.
 - Aspectos que serán obxecto de negociación cos licitadores.
3. Xustificante do envío de invitacións a participar na licitación, como mínimo, a tres empresas capacitadas para a realización do obxecto de contrato, sempre que isto sexa posible. O prazo para a presentación de proposicións non será inferior a dez días.
 4. Memoria de actuacións na negociación cos licitadores dos termos do contrato. O órgano de contratación poderá nomear a un membro do seu persoal como encargado das negociacións coas empresas licitadoras.
 5. Clasificación das ofertas por orde decrecente e atendendo aos criterios de adxudicación establecidos nas bases de negociación.
 6. Requirimento de documentación ao licitador que presentase a oferta economicamente máis vantaxosa, para que presente, no prazo máximo de 3 días hábiles dende a súa recepción, a documentación xustificativa de acharse ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social e calquera outros documentos acreditativos da súa aptitude para contratar ou da efectiva disposición dos medios que se comprometesen a dedicar ou adscribir á execución do contrato que lle reclame o órgano de contratación, así como constituír a garantía que, no seu caso, sexa procedente.
 7. Resolución de adxudicación. A adxudicación comunicárase aos licitadores na forma establecida no prego de condicións.
 8. Formalización do contrato, na forma e co contido establecidos na Instrución ...

25.- Contratos menores. Adxudicación directa.

25.1.- Supostos en que poderá seguirse o procedemento de adxudicación directa.

Poderase seguir o procedemento de adxudicación directa nos contratos menores.

Considéranse contratos menores os contratos de importe inferior a 50.000 euros, cando se trate de contratos de obras, ou a 18.000 euros, cando se trate doutros contratos.

25.2.- Preparación do expediente.

A tramitación do expediente deste tipo de contratos esixirá, como mínimo, a aprobación do gasto e a incorporación ao mesmo da factura correspondente. No caso de tratarse dun contrato menor de obras, deberá engadirse ademais, o orzamento das obras e os proxectos ou informes que a natureza da obra ou as normas determinen.

Neste tipo de contratos a factura fará as veces de documento contractual, a non ser que o órgano de contratación decida formalizar o contrato.

Os contratos menores poderán adjudicarse directamente a calquera empresario con capacidade de obrar e que conte coa habilitación profesional necesaria para realizar a prestación.

Estes contratos non poderán ter unha duración superior a un ano nin ser obxecto de prorroga.

26.- Tramitación de urxencia.

No caso de que a celebración do contrato sexa necesaria para atender unha necesidade inaprazable ou resulte preciso acelerar a adjudicación por razóns de interese público, o órgano de contratación empregará con carácter xeral o procedemento negociado sen publicidade, sen prexuízo de que poida escoller outro dos procedementos de adjudicación previstos nestas Instrucións.

EFFECTOS, CUMPRIMENTO E EXTINCIÓN DOS CONTRATOS.

27.- Facturación, pagamento e transmisión dos dereitos de cobro.

O contratista terá dereito ao aboamento da prestación realizada nos termos establecidos no contrato, conforme ao prezo convidado.

O pagamento do prezo poderá facerse de xeito total ou parcial, mediante aboamentos a conta ou, no caso de contratos de tracto sucesivo, mediante pagamento en cada un dos vencementos que se estipulasen.

O contratista terá tamén dereito a percibir aboamentos a conta polo importe das operacións preparatorias da execución do contrato e que estean comprendidas no obxecto deste, nas condicións sinaladas nos respectivos pregos de condicións, debéndose asegurar os referidos pagamentos mediante a prestación de garantía.

As condicións de facturación e pagamento figurarán no prego de condicións ou no contrato, dentro dos límites establecidos na normativa aplicable.

Cando non proceda a expedición de certificación de obra e a data de recibo da factura ou solicitude de pagamento equivalente se presente a dúbida ou sexa anterior á recepción das mercadorías ou á prestación de servizos, o prazo contarase dende a devandita data de recepción ou prestación.

Os contratistas que teñan dereito de cobro fronte á A.C.G, poderán ceder o mesmo nos supostos e nas condicións legal ou regulamentariamente establecidas.

Establecerase nos pregos de condicións que para que a cesión do dereito de cobro sexa efectiva fronte á A.C.G, será requisito imprescindible a notificación fidedigna a este do acordo de cesión.

28.- Modificación do contrato.

Os contratos poderán ser modificados sempre que nos pregos ou no anuncio de licitación se advertira expresamente desta posibilidade e se tivera detallado de xeito claro, preciso e inequívoco as condicións en que poderá facerse uso da mesma, así como o alcance e límites das modificacións que poidan acordarse con expresa indicación do porcentaxe do prezo do contrato ó que como máximo poidan afectar, e o procedemento que deba seguirse para elo. A estes efectos, os supostos en que poderá modificarse o contrato deberán definirse con total concreción por referencia a circunstancias cuxa concorrencia poida verificarse de xeito obxectivo e as condicións da eventual modificación deberán precisarse con detalle suficiente para permitir ós licitadores a súa valoración a efectos de formular a súa oferta se ser tomadas en conta no que se refire á esixencia de condicións de aptitude ós licitadores e valoración das ofertas.

Estas modificacións non poderán afectar as condicións esenciais do contrato.

Asemade, os contratos poderán ser modificados nos casos e na forma previstos no artigo 92 quáter da LCSP, e de acordo co procedemento regulado no artigo 92 quinquies da mesma lei.

Tamén se fará constar nos pregos que non terán a consideración de modificacións do contrato as ampliacións do seu obxecto que non poidan integrarse no proxecto inicial mediante unha corrección deste ou que consistan na realización dunha prestación susceptible de utilización ou aproveitamento independente ou dirixida a satisfacer finalidades novas non contempladas na documentación preparatoria do contrato, que deberán ser contratadas de forma separada, podendo aplicarse, no seu caso, o réxime previsto para a contratación de prestacións complementarias se concorren as circunstancias previstas nos artigos 155. b) e 158. b) da LCSP.

As modificacións do contrato deberán formalizarse por escrito.

29.- Suspensión do contrato.

A Fundación, por razóns xustificadas, poderá suspender, total ou parcialmente, a execución do contrato, sen prexuízo da compensación que, no seu caso, puidese corresponder ao contratista cando a dita suspensión non lle fose imputable.

30 - Cesión do contrato.

O adxudicatario, salvo que o contrato ou o prego de condicións dispoñan o contrario, poderá ceder os seus dereitos e obrigas dimanantes do contrato a un terceiro, sempre que as calidades técnicas ou persoais do cedente non fosen a razón determinante da adxudicación do contrato.

Para que o adxudicatario poida ceder os seus dereitos e obrigas a terceiros deberán cumprirse os seguintes requisitos:

- Que a Fundación autorice, de forma previa e expresa, a cesión.
- Que o cedente teña executado polo menos un 20 por 100 do importe do contrato.
- Que o cesionario teña capacidade para contratar e a solvencia que resulte esixible en cada caso concreto, se encontre debidamente clasificado no caso de que a mesma fora esixida ao cedente, e non se encontre incurso en causa de prohibición de contratar coa Fundación.

O cesionario quedará subrogado en todos os dereitos e obrigas que corresponderían ao cedente.

31.- Subcontratación.

O contratista poderá concertar con terceiros a realización parcial da prestación, salvo que o contrato ou o prego de condicións dispoñan o contrario ou que pola súa natureza e condicións se deduza que aquel debe ser executado directamente polo adxudicatario.

A celebración dos subcontratos someterase ao prego de condicións e ao cumprimento dos requisitos e réxime indicados no artigo 210 LCSP.

Tanto nos supostos de cesión como de subcontratación, a “A.C.G” dará a debida publicidade a estas circunstancias xunto coas razóns que xustifican tal decisión, identificando aos cesionarios e subcontratistas e as condicións dos acordos acadados entre o contratista e aqueles, agás que a divulgación desta información constitúa un obstáculo para aplicar a lexislación, sexa contraria ao interese público ou prexudique aos intereses comerciais lexítimos dos operadores económicos públicos ou privados, ou poida prexudicar a competencia legal entre eles, debendo motivarse a concorrencia destas circunstancias en cada caso.

32.- Cumprimento dos contratos e recepción da prestación. Prazo de garantía.

O prego de condicións disporá que o contrato se entenderá cumprido polo contratista cando este realice, de acordo cos seus termos, a totalidade da prestación.

En todo caso, a súa constatación esixirá por parte do órgano de contratación un acto formal e positivo de recepción ou conformidade dentro do mes seguinte á entrega ou realización do obxecto do contrato, ou no prazo que se determine no prego de condicións por razón das súas características.

No prego de condicións e, no seu caso, no contrato que se formalice, fixarase un prazo de garantía a contar dende a data de recepción ou conformidade, transcorrido o cal sen obxeccións por parte do órgano de contratación, salvo os supostos nos que se estableza outro prazo noutras normas, quedará extinguida a responsabilidade do contratista. Exceptúanse do prazo de garantía aqueles contratos nos que pola súa natureza ou características non resulte necesario, o que deberá xustificarse debidamente no expediente de contratación, consignándoo expresamente no prego de condicións.

Agás nos contratos de obras, aos que se lles aplicará o disposto no artigo 218 LCSP, dentro do prazo dun mes, a contar dende a data da acta de recepción ou conformidade, deberá acordarse, e ser notificada ao contratista, a liquidación correspondente do contrato, e aboarse, no seu caso, ao contratista o saldo resultante. No caso de que se produza demora no pagamento do saldo de liquidación, o contratista terá dereito a percibir xuros de mora e a indemnización polos custos nos que incorrese para o cobramento, debidamente xustificadas, nos termos previstos na Lei 3/2004, do 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais.

33.- Penalidades.

De acordo co previsto no artigo 1152 do Código Civil, no prego de condicións poderán preverse penalidades para o caso de incumprimento ou cumprimento defectuoso da prestación obxecto deste ou das condicións especiais de execución do contrato que no seu caso se establecesen. Estas penalidades deberán ser proporcionais á gravidade do incumprimento e a súa contía non poderá ser superior á porcentaxe que sobre o importe da adxudicación se sinale, no seu caso, no prego de condicións.

O contratista estará obrigado a cumprir o contrato dentro do prazo total fixado para a súa realización, así como dos prazos parciais sinalados para a súa execución sucesiva e polo tanto, a imposición de penalidades poderá estar referida á demora na execución do contrato, ben sexa por atrasos nos prazos parciais ou no prazo total. A constitución en mora do contratista non precisará intimación previa por parte do órgano de contratación.

Así mesmo, a imposición de penalidades poderá estar referida á demora na execución do contrato, ben sexa por atrasos nos prazos parciais ou no prazo total. A constitución en mora do contratista non precisará intimación previa por parte do órgano de contratación.

Tamén se poderán impoñer penalidades por incumprimento das condicións que para a cesión e/ou a subcontratación se establecen nas presentes Instrucións.

O procedemento para a imposición de penalidades será o seguinte:

1. O órgano de contratación comunicará por escrito ao contratista a proposta de penalización coa enumeración dos feitos que a motiven.
2. O contratista disporá dun prazo de dez días, contados a partir da recepción da comunicación anterior, para prestar as alegacións que estime oportunas.
3. Unha vez recibidas as alegacións do contratista ou expirado o prazo sen que se reciban, o órgano de contratación resolverá acordando ou non a penalización, que deberá notificarse no prazo de quince días a contar dende o día en que adopte a dita resolución.

No prego de condicións se establecerán as penalidades aplicables, a súa valoración, gradación no seu caso, e a forma de aboamento que poderá contemplar a dedución das cantidades que en concepto de pagamento total ou parcial deban aboarse ao contratista, mediante compensación dos pagamentos que proceda realizar ao contratista, ou ben mediante incautación da garantía definitiva que no seu caso se constituíse polo contratista, en cuxo caso quedará obrigado a repoñela ao seu importe inicial.

Cando o contratista, por causas imputables a este, incumprise a execución parcial das prestacións definidas no contrato, o órgano de contratación poderá optar, indistintamente, pola súa resolución ou pola imposición das penalidades que, para tales supostos, se determinen no prego de condicións.

Nos supostos a que se refiren os apartados anteriores, se o poder adxudicador optase pola resolución, esta deberá acordarse polo órgano de contratación, sen outro trámite preceptivo que a audiencia do contratista.

Nos casos en que o atraso na execución fose producido por motivos non imputables ao contratista e este ofrecera cumprir os seus compromisos, o órgano de contratación poderá outorgarlle unha prórroga.

34.- Causas de resolución.

Serán causas de resolución, sen prexuízo doutras concretas que se poidan establecer nos pregos de condicións, as seguintes:

- Non dispoñer dos medios que, en fase de xustificación da súa solvencia, se comprometera a ter a súa disposición para a execución do contrato.
- Superar o 20 por 100 do importe do contrato na aplicación de penalidades ou, no seu caso, do porcentaxe que establezan os pregos de condicións.
- O incumprimento culpable das obrigas que se establezan como esenciais nos pregos de condicións.
- A falta de pagamento do prezo, por parte da "A.C.G", nos prazos establecidos.
- A demora no cumprimento do prazo, por parte do contratista.
- A falla de formalización do contrato por parte do contratista, por causa imputable ao mesmo.
- Mutuo acordo das partes.
- A morte ou incapacidade sobrevida do contratista individual se non fose posible a continuación do contrato cos herdeiros ou sucesores daquel.

- A declaración de insolvencia en calquera procedemento e, en caso de concurso, a apertura da fase de liquidación.
- Nos casos en que se produza a sucesión de empresas, cando a empresa subrogada na posición dos contratista inicial on dispoña da solvencia esixida ao acordarse a adxudicación.

Cando a resolución do contrato se deba a un incumprimento culpable do contratista levará aparellada a execución da garantía definitiva que no seu caso se constituíra, debendo tamén o contratista resarcir á Fundación dos danos e perdas que como consecuencia da resolución se lle causasen.

35.- Aplicación e efectos das causas de resolución.

En caso de declaración de concurso e mentres non se producira a apertura da fase de liquidación, a “A.C.G” potestativamente continuará o contrato se o contratista prestase as garantías suficientes a xuízo daquel para a súa execución.

Nos restantes casos, a resolución poderá instarse por aquela parte á que non lle sexa imputable a circunstancia que dera lugar a esta, sen prexuízo de que, nos supostos de modificacións que excedan o 20 por 100 do prezo inicial do contrato, a “A.C.G” tamén poida instar a resolución.

Os pregos farán constar expresamente que cando o contrato se resolva por incumprimento culpable do contratista, este deberá indemnizar á “A.C.G” os danos e prexuízos ocasionados. A indemnización farase efectiva, en primeiro termo, sobre a garantía que, no seu caso, se constituíse, sen prexuízo da subsistencia de responsabilidade do contratista no que se refire ao importe que exceda do da garantía incautada.

36.- Indemnización da danos e prexuízos.

Establecerase nos pregos que será obriga do contratista indemnizar todos os danos e prexuízos que se causen a terceiros como consecuencia das operacións que requira a execución do contrato.

37.- Principio de risco e ventura.

O prego de condicións conterà a previsión de que a execución do contrato se realizará a risco e ventura do contratista.

38.- Confidencialidade.

A “A.C.G” comprométese a non divulgar a información facilitada polos empresarios que estes designasen como confidencial. Este carácter afecta, en particular, aos segredos técnicos ou comerciais e aos aspectos das ofertas.

Así mesmo, o contratista deberá respectar a confidencialidade daquela información á que teña acceso durante a execución do contrato. O deber de confidencialidade manterase durante o prazo que se sinale nos pregos de condicións ou, no seu caso, no contrato que se formalice.

Consecuentemente, queda expresamente prohibida a reprodución, distribución, comunicación, transformación, posta a disposición ou calquera tipo de manipulación da información confidencial da "A.C.G", contida tanto en soportes informáticos como en soportes convencionais, a ningunha terceira persoa física ou xurídica, de forma gratuíta ou onerosa.

O contratista será responsable do cumprimento das obrigas de confidencialidade do persoal ao seu servizo e de calquera persoa ou entidade que sexa colaboradora ou subcontratada por elas.

O contratista só poderá permitir o acceso á información confidencial a aquelas persoas que teñan necesidade de coñecela para o desenvolvemento das actividades e servizos contratados.

- DISPOSICIÓN FINAIS -

39.- Idioma.

Ao abeiro do establecido na Lei 3/1983, de 15 de xuño, de normalización lingüística, e coa finalidade de fomentar o uso de galego nas actividades mercantís, as empresas licitadoras e contratistas fomentarán o emprego do idioma galego nas relacións coa “A.C.G” que se deriven do procedemento de adxudicación e da posterior execución dos contratos.

40.- Cómputo de prazos.

Os prazos establecidos por días nas presentes instrucións entenderanse referidos a días naturais, salvo que nas mesmas se indique expresamente que só deben computarse os días hábiles. Nembargante, se o último día do prazo fose inhábil, este entenderase prorrogado ao primeiro día hábil seguinte.

41.- Aplicabilidade das presentes Instrucións.

As presentes Instrucións serán aplicables dende a súa publicación no perfil do contratante da “A.C.G”, aplicándose a aqueles expedientes de contratación que se inicien con posterioridade á devandita data.

As modificacións das presentes Instrucións deberán ser aprobadas seguindo o procedemento aplicable e inseriranse inmediatamente, logo da súa aprobación, no perfil de contratante da páxina web da “A.C.G2, momento a partir do cal despregarán os seus efectos.